

**VILLA FLORES MARTÍN, MONTAJES, OBRAS Y SERVICIOS, S.A.** (en adelante **VFM**), establece su Política de Gestión en el marco del desarrollo de su actividad en el sector Eléctrico y de Obra Civil.

**VFM** entiende como objetivos prioritarios:

- ✓ Comprender las necesidades y expectativas actuales y futuras de nuestras partes interesadas, y en concreto satisfacer los requisitos de nuestros clientes y conseguir progresivamente ir por encima de sus expectativas.
- ✓ Proporcionar un ambiente interno de trabajo adecuado, para que todo el personal se vea involucrado en los objetivos de la empresa, así como en la superación de sus habilidades, competencias, capacitación y eficiencia.
- ✓ Mantener como directriz principal de la empresa la consecución progresiva de la mejora continua en nuestras actividades, tanto en calidad enfocada a la atención y satisfacción de nuestros clientes, en nuestra gestión ambiental realizando un mejor aprovechamiento de los recursos así como en la participación de todo nuestro personal en mejorar las condiciones de trabajo en seguridad y salud laboral.

Esta Política de Gestión es establecida por la Dirección de **VFM**, con el compromiso de:

- ✓ Ofrecer calidad en su actividad, entendiéndose por calidad la participación y el compromiso de todos los que constituyen la organización con el fin de satisfacer las necesidades y expectativas de todas nuestras partes interesadas.
- ✓ Cumplir con la legislación legal aplicable en todo momento, de cualquier requisito que se suscriba y, en la medida de lo posible, adelantarse a las disposiciones legales de futura aparición.
- ✓ Establecer los mecanismos necesarios para eliminar los peligros y reducir los riesgos de nuestros trabajadores, la prevención de la contaminación y protección ambiental en el desarrollo de nuestra actividad, y la utilización racional de los distintos recursos energéticos.
- ✓ Disponer de procedimientos que permitan la consulta y la participación de los trabajadores, y cuando existan, de los representantes de los trabajadores.
- ✓ Asegurar la adecuación de los productos y/o servicios suministrados externamente llevando un control de las incidencias que puedan ocurrir y realizando un seguimiento del desempeño en función de dichas incidencias, a fin de garantizar que no puedan afectar de manera adversa a la capacidad de la organización de entregar productos y servicios conformes de forma coherente a nuestros usuarios/clientes
- ✓ Mejorar continuamente la gestión, eficacia y desempeño del Sistema de Gestión, lo cual implica la gestión de los medios necesarios para que la Política de Gestión sea conocida, comprendida e implantada en los niveles apropiados de la organización.
- ✓ Lograr como objetivo general, el obtener por parte de nuestros clientes una percepción de su satisfacción que vaya acorde al cumplimiento de sus necesidades por parte de nuestra empresa.

**VFM** ha diseñado un Sistema de Gestión y se compromete a mantenerlo y actualizarlo con la periodicidad adecuada, difundiendo su Política de Gestión a todos sus empleados, proveedores y subcontratistas, así como a mantenerla a disposición de la totalidad de partes interesadas en general.